

## EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS

EDITAL: M-07/2023

A Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca torna pública a abertura do processo para credenciamento e preenchimento de **vagas existentes**, bem como para formação de **cadastro de reserva** de prestadores de serviços médicos especializados, visando ao atendimento das necessidades do Ambulatório Médico de Especialidades – AME Casa Branca, nas seguintes áreas:

- ANESTESIOLOGIA
- CARDIOLOGIA ERGOMETRIA
- PNEUMOLOGIA
- RADIOLOGIA

### **I - DA PARTICIPAÇÃO**

1. Os interessados devem se inscrever no presente processo seletivo no período **28/12/2023 até 09/01/2024** através do e-mail [credenciamento@ossfranca.org.br](mailto:credenciamento@ossfranca.org.br) indicando a especialidade e encaminhando cópia simples (em arquivo .pdf) de toda a documentação exigida na alínea "III-1", da Primeira Etapa do presente Edital, para inscrição e participação no presente processo.

2. Os interessados que não apresentarem toda a documentação em formato "pdf" exigida em cada uma das etapas deste edital estarão automaticamente excluídos do processo seletivo.

### **II – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO E DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO**

1. As vagas existentes serão preenchidas sob o regime de prestação de serviços médicos (através de pessoa jurídica, sendo vedada a participação de Sociedades por Conta de Participação), devendo o interessado possuir empresa médica devidamente constituída, participando do quadro de sócios proprietários (área de atuação compatível com a especialidade) e registrada no Conselho Estadual de Medicina do Estado de São Paulo (CREMESP) com certificados válidos.

2. No caso de classificação e contratação, a empresa deverá atender à demanda de atendimentos aos usuários da unidade em conformidade com as normas e rotinas da instituição e nos termos pactuados por meio de Contrato de Prestação de Serviços a ser efetivado no ato da contratação, podendo o horário de prestação de serviços e carga horária variar conforme demanda existente.

3. Fica expressamente declarado que este processo de credenciamento e contratação de prestadores de serviços médicos especializados não é concurso público, uma vez que é promovido por instituição de direito privado e sem fins lucrativos.



4. São condições de contratação da empresa classificada a apresentação da documentação completa por ocasião da convocação e a comprovação de atendimento às exigências específicas da regulamentação profissional.

5. A aprovação da empresa no Processo Seletivo não lhe assegura o direito à contratação, tampouco confere aos médicos direito subjetivo à vaga ou qualquer espécie de direito adquirido.

6. O prazo de validade deste edital de credenciamento de prestadores de serviços médicos especializados será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca.

7. Também não poderão participar candidatos que sejam, ou que tenham sócios da empresa, cônjuges e/ou parentes de até segundo grau, dirigentes da presente Organização Social ou das entidades diretamente gerenciadas por ela, agentes políticos do poder público (Municipal, Estadual ou Federal) ou membros do Ministério Público e de outros Órgãos de Fiscalização da Gestão Pública (Municipal, Estadual ou Federal).

### III- DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

#### 1. Primeira etapa – INSCRIÇÃO:

a) Encaminhamento pelo interessado para análise do Setor de Credenciamento Médico da Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca, em caráter eliminatório, cópia dos seguintes documentos obrigatórios (em arquivo pdf):

- Contrato Social da empresa;
- CNPJ da empresa;
- Registro da empresa e do médico no Conselho de Medicina do Estado de São Paulo (CREMESP);
- Currículo simplificado dos médicos que irão efetivamente prestar serviços na unidade;
- Diploma de Medicina dos médicos que irão efetivamente prestar serviços na unidade;
- **Residência Médica reconhecido pelo MEC e/ou Título de Especialista pela AMB (Associação Médica Brasileira) conforme especialidade cadastrada dos médicos que irão efetivamente prestar serviços na unidade;**
- Apresentação dos comprovantes de experiência dos médicos que irão efetivamente prestar serviços na unidade (contrato de trabalho, contrato de prestação de serviços, declaração da empresa contratante, ementa ou certificado de curso de especialização/pós-graduação), cujas análises ocorrerão na Segunda Etapa;
- Indicação de e-mail e telefone para contato.



b) A inscrição no processo seletivo será efetivada com o envio dos documentos indicados na alínea anterior para o e-mail [credenciamento@ossfranca.org.br](mailto:credenciamento@ossfranca.org.br), no período de **28/12/2023** até **09/01/2024**, sendo encaminhado para a empresa um comprovante de inscrição;

## **2. Segunda etapa – ANÁLISE DOS DOCUMENTOS E COMPROVANTES:**

a) Análise pela equipe do Credenciamento da Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca, devidamente nomeada pela Presidência da Diretoria Administrativa, dos documentos e comprovantes apresentados na Primeira Etapa, no período de **08/01/2024** a **11/01/2024**.

b) A referida análise resultará em uma pontuação variável nos termos do Anexo I do presente Edital;

c) A critério da equipe do Credenciamento, poderá ocorrer contato com médicos das empresas inscritas para eventuais esclarecimentos sobre os documentos apresentados;

d) A pontuação será apresentada e discutida com representantes das empresas no momento da Terceira Etapa (Entrevista)

## **3. Terceira etapa - ENTREVISTA**

a) Entrevista do candidato com a Diretoria Técnica da unidade contratante, acompanhado de mais dois representantes nomeados pela Presidência da Diretoria Administrativa.

b) Os candidatos serão comunicados da data e local da entrevista, através de e-mail (indicado no momento da inscrição), sendo que as mesmas serão agendadas para o período de **14/01/2024** à **18/01/2024**;

c) A referida etapa resultará em uma pontuação variável nos termos do Anexo I do presente Edital, servindo como critério de desempate em caso de necessidade.

d) No dia da entrevista os candidatos devem apresentar carteira profissional (carteira do CRM).

## **4. Quarta etapa – APROVAÇÃO DOS SELECIONADOS**

Análise e aprovação pelo Presidente da Diretoria Administrativa dos candidatos pré-aprovados, havendo necessidade, poderá ocorrer nova entrevista com o candidato, no período de **21/01/2024** a **22/01/2024**.

## **5. Quinta etapa – CONVOCAÇÃO DOS SELECIONADOS**

a) Comunicação e convocação das empresas inicialmente selecionados, no dia **22/01/2024**, através do e-mail e ou telefone indicado na inscrição;



b) Entrega pela empresa, no período de **23/01/2024 à 24/01/2024**, dos seguintes documentos para cadastro na unidade selecionada:

- ✓ Foto 3x4 de todos os médicos indicados para prestação de serviço;
- ✓ Preenchimento do Requerimento de Ingresso junto ao Corpo Clínico da unidade;
- ✓ *Curriculum Vitae* (resumido e atualizado);
- ✓ RG - CNH - **Item obrigatório** / CPF
- ✓ Número do PIS – **Item obrigatório**
- ✓ Carteira do CREMESP - **Cópia autenticada**;
- ✓ Diploma de Medicina - **Cópia autenticada**;
- ✓ Título de Especialista pela AMB (Associação Médica Brasileira) ou certificado de residência médica reconhecido pelo MEC - **Cópia autenticada**;
- ✓ Comprovante de endereço;
- ✓ Contrato Social da Pessoa Jurídica
- ✓ Cópia do Cartão de CNPJ;
- ✓ Conta Bancária (de acordo com a forma de recebimento)
- ✓ Dados do escritório de Contabilidade contendo nome do escritório, endereço completo, nome do contador, telefone e e-mail.

c) Serão desclassificados os candidatos que não entregarem integralmente os documentos exigidos para a função dentro do prazo estabelecido.

#### IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS

1. As empresas ao efetivarem sua participação declaram que leram e conhecem os termos do presente edital, concordando integralmente com o mesmo.

2. Para maiores informações ou esclarecimentos será disponibilizado o e-mail: [credenciamento@ossfranca.org.br](mailto:credenciamento@ossfranca.org.br).

3. Os casos omissos serão resolvidos pelos Presidentes do Conselho de Administração e Diretoria Administrativa da Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca.

Casa Branca/SP, 28 de dezembro de 2023.

  
Tony Graciano  
Presidente  
Diretoria Administrativa  
F.S.C.M.F.

Fundação Santa Casa de Misericórdia de Franca  
AME Casa Branca

## ANEXO I – AVALIAÇÃO DA FORMAÇÃO, EXPERIÊNCIA PRÉVIA, DISPONIBILIDADE E IMPRESSÃO GERAL POR PARTE DOS ENTREVISTADORES

O candidato será avaliado de forma individualizada, ou seja, quando vários sócios de uma mesma empresa participarem da seleção, a qualificação de um sócio não beneficiará o outro;

### 1. Formação técnica:

- MÁXIMO DE 6 PONTOS
  - Residência Médica na Especialidade reconhecido pelo MEC = 4 pontos
  - Títulos de Especialista pela AMB (Associação Médica Brasileira) = 3 pontos

### 2. Experiência prévia no ramo de atuação:

- MÁXIMO DE 6 PONTOS
  - Considerar contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços;
  - Considerar 0,1 ponto para cada mês completo de contrato;
  - Período de atuação em serviço SUS (gestão direta ou parceria) considerar pontuação DOBRADA (0,2 ponto para cada mês completo de contrato);
  - Período de atuação em AME considerar pontuação TRIPLICADA (0,3 ponto para cada mês completo de contrato);
  - Períodos inferiores a 30 dias não serão considerados;
  - Atuação na Residência Médica e/ou Estágio não serão considerados.

### 3. Habilitação em subespecialidades e/ou experiência comprovada para procedimentos específicos:

- MÁXIMO DE 3 PONTOS - Comprovado por contrato de trabalho, declaração, ementa ou certificado de curso / pós-graduação, etc.
  - **Anestesiologia**
    - Avaliações pré-anestésica
    - Sedações
  - **Cardiologia ergometria**
    - Consulta clínica
    - Teste ergométrico



- **Pneumologia**
  - Consulta clínica
  - Espirometria

- **Radiologia**
  - Ultrassonografia diversas
  - US mamas
  - US obstétrico

#### **4. Disponibilidade**

- **MÁXIMO DE 02 PONTOS**
  - Considerar 1 PONTO para cada período de disponibilidade igual ou superior a 10 horas concentradas no mesmo dia;
  - Considerar 0,5 PONTO para cada período de disponibilidade inferior a 10 horas concentradas no mesmo dia

#### **5. Impressão geral dos avaliadores:**

- Pontuação de 1 a 3, considerando fração de meio ponto.

